



**Comune di
Bellaria Igea Marina**
Provincia di Rimini

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA INTERCOMUNALE TRA IL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA, IL COMUNE DI RICCIONE, IL COMUNE DI MISANO ADRIATICO, L'UNIONE RUBICONE E MARE E IL COMUNE DI SAN MAURO PASCOLI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI "ISTRUTTORI DI VIGILANZA" – CAT. C.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione n. 2 del 07/01/2020;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 179 del 23/09/2014, con il quale viene disciplinato l'accesso all'impiego presso l'ente, con qualsiasi forma e tipologia costituito;

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico, per colloquio, in convenzione tra il Comune di Bellaria-Igea Marina, il Comune di Riccione, il Comune di Misano Adriatico, l'Unione Rubicone e Mare e il Comune di S. Mauro Pascoli per la formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni di personale a tempo determinato con il profilo di "Istruttore di Vigilanza" (Agente di Polizia Locale), Cat. C, Settore Polizia Municipale e Protezione Civile.

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico, previsto, per il personale inquadrato nella Cat. C, posizione economica C1, dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali, nonché le altre indennità e benefici di legge se e in quanto dovuti.

Al concorso in oggetto, all'atto dello scorrimento della relativa graduatoria, si applicheranno tutte le riserve obbligatorie previste per Legge.

ART. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana come previsto dall'art. 2 del D.P.C.M. 174/94 e dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001; tale requisito non è richiesto per coloro che per legge sono equiparati ai cittadini italiani (cittadini della Repubblica di San Marino o della Città del Vaticano);
2. Assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
3. Età non inferiore agli anni diciotto e non superiore agli anni quarantacinque alla data di scadenza del presente bando.
4. Idoneità psico-fisica all'impiego per le funzioni afferente al profilo professionale a concorso con facoltà, da parte dell'Amministrazione, d'esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;
5. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per chi previsto);
6. Non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
7. Non essere stati licenziati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
8. Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (diploma di maturità) o equivalente;

9. Patente di guida di categoria B;
10. Inesistenza di motivi ostativi al porto dell'arma di servizio;
11. Conoscenza, a livello di conversazione, della lingua inglese;
12. Conoscenze informatiche di base.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti per l'Ammissione. Qualora l'accertamento del difetto dei requisiti avvenga a chiusura delle operazioni concorsuale l'Amministrazione non darà seguito alla stipulazione del contratto di lavoro.

ART. 2

Presentazione della domanda - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando al quale si consiglia di attenersi, indirizzata al COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA, Piazza del Popolo n. 1, 47814 - Bellaria Igea Marina, e potrà essere presentata:

- a) a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Bellaria Igea-Marina (tutti i giorni dal lunedì al sabato, escluso il giovedì, 8.00 alle 13,00, il giovedì dalla 8,00 alle 17,00). La data di presentazione è comprovata dal timbro di ricevuta apposto dall'ufficio;
- b) per posta, a mezzo di raccomandata A.R.
- c) per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it
In questo caso, se il candidato dispone di firma digitale, questa integra anche il requisito della sottoscrizione autografa della domanda. Se il candidato non dispone della firma digitale la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta e corredata della fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire **entro il giorno 8 febbraio 2020**, cioè entro **trenta giorni** da quello di pubblicazione dell'avviso all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune

Le domande inviate tramite servizio postale dovranno comunque pervenire entro il giorno indicato, (08/02/2020) e non farà, pertanto, fede il timbro postale.

Nel caso di invio tramite raccomandata A.R. sulla busta dovrà essere riportato nome, cognome ed indirizzo del candidato, nonché l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito, da parte del candidato, o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda (di cui si allega uno schema esemplificativo in **allegato A**), i candidati, oltre alla precisa indicazione del concorso, debbono dichiarare ed autocertificare sotto la propria responsabilità:

- 1) Le proprie generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita – i candidati di sesso femminile se coniugati devono indicare il cognome da nubile);
- 2) La residenza e l'eventuale recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso, l'indirizzo di posta elettronica ed un recapito telefonico;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana (oppure di altro stato appartenente all'Unione Europea);
- 4) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- 6) Il possesso della patente di guida di categoria B;
- 7) Il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione dell'anno scolastico e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;

- 8) La conoscenza obbligatoria della lingua inglese;
- 9) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 10) La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per chi previsti);
- 11) Di non avere motivi ostativi al porto dell'arma di servizio;
- 12) L'eventuale diritto di precedenza previsto dall'art. 1014, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 66/2010;
- 13) L'eventuale possesso, ai fini della preferenza in caso di pari merito, i titoli di cui all'allegato "B" del bando;
- 14) I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento della prova d'esame in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
- 15) Di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente bando;
- 16) Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale Protezione Dati 679/2016.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla selezione. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

ART. 3 Allegati alla domanda – Esclusione

A corredo della domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

1. La quietanza del tesoriere comunale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di **Euro 3,87**, da effettuare presso la "Banca Unicredit" filiale di Bellaria, o, in alternativa:
 - ricevuta di versamento sul conto corrente postale n. 13892476 intestato a: Comune di Bellaria Igea Marina c/o Banca Unicredit, filiale di Bellaria, p.zza Matteotti 17, 47814 Bellaria (RN), IBAN IT 31 V 07601 13200 000013892476;
 - ricevuta del vaglia postale intestato a: Tesoreria Comunale c/o Banca Unicredit, filiale di Bellaria, p.zza Matteotti 17, 47814 Bellaria (RN);
 - ricevuta del bonifico bancario intestato a: Comune di Bellaria Igea Marina c/o Banca Unicredit, filiale di Bellaria, p.zza Matteotti 17, 47814 Bellaria (RN), IBAN IT 68 C 02008 67710 000001292677;

Ai fini del versamento è necessaria l'indicazione della seguente causale: <<Concorso pubblico per la formazione di una graduatoria di Istruttore di Vigilanza.
2. La copia di un documento di identità in corso di validità.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- 1) L'omissione nella domanda: del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;
- 2) La mancata presentazione della domanda entro il termine perentorio di scadenza.

ART. 4 Commissione Giudicatrice

Il presente concorso sarà gestito da apposita Commissione Giudicatrice, che sarà nominata con successivo atto a cura del Dirigente della struttura competente in materia di personale del Comune di Bellaria Igea-Marina, nell'osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti.

ART. 5 Prova d'esame

La prova d'esame consisterà in un colloquio che tenderà ad accertare l'attitudine al ruolo di operatore di P.M. nonché il grado di preparazione ed approfondimento dei candidati sugli argomenti e problematiche disciplinate dalle disposizioni di legge di seguito indicate:

- Funzioni della Polizia Locale.
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici con riferimento alla disciplina contrattuale.
- Codice della Strada, relativo regolamento di esecuzione e normativa complementare.
- Ordinamento della Polizia Municipale con particolare riferimento alla legge quadro del 07.03.1986 n.65 e alla legge regionale Emilia Romagna 04.12.2003 n. 24 "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione del sistema integrato di sicurezza".
- Illeciti amministrativi e legge di depenalizzazione 24.11.1981 n. 689.
- Legislazione sul commercio, pubblici esercizi.
- Nozioni in materia di leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.).
- Elementi di Diritto e Procedura Penale, con particolare riferimento alla Polizia Giudiziaria.
- Responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente.

Con il colloquio si procederà altresì ad accertare la conoscenza di una lingua inglese nonché il possesso di conoscenze informatiche di base e anche le attitudini motivazionali e relazionali del candidato.

La prova sarà ritenuta superata col punteggio minimo di 21/30.

L'accertamento della conoscenza di lingua e di informatica comprova solo il possesso del requisito d'accesso e conseguentemente non attribuisce punteggio.

La comunicazione della data di svolgimento del colloquio sarà effettuata mediante apposita comunicazione pubblicata sull'Albo Pretorio online del Comune di Bellaria Igea Marina nella sezione "Concorsi" all'indirizzo

https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/comune/cms/page/atti-alboonline_citygov/.

Ai candidati non sarà effettuata nessun'altra diretta comunicazione e coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione del colloquio saranno dichiarati rinunciari.

Se il numero dei candidati dovesse richiederlo i colloqui potranno essere distribuiti in diverse giornate fino al completamento dell'esame di tutti i candidati, secondo apposito calendario che verrà portato a conoscenza dei candidati.

ART. 6 Graduatoria di merito

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Dirigente della struttura competente in materia di personale del Comune di Bellaria Igea-Marina con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli preferenziali previsti nell'allegato "B" del presente bando. La graduatoria sarà quindi pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine di 60 giorni per eventuali impugnative. La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è determinata dalla legge.

La validità della graduatoria formulata ad esito del presente bando di concorso è determinata dalla legge ed attualmente pari a tre anni. Il Comune di Bellaria Igea Marina si riserva la facoltà di consentirne l'utilizzo ad altri Enti che ne facciano richiesta secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 61 della legge 350/2003.

Le assunzioni saranno effettuate compatibilmente alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici nel tempo vigenti nonché al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale come definiti dalla normativa vigente in materia.

ART. 7 Utilizzo della graduatoria

La presente graduatoria potrà essere utilizzata da parte degli Enti descritti in premessa secondo le seguenti disposizioni:

- a) l'attingimento dalla graduatoria verrà effettuato, mediante interpello, da parte dell'ente interessato, dei soggetti utilmente classificati in graduatoria, secondo il seguente ordine di successione:
 - 1) Comune di Bellaria-Igea Marina;
 - 2) Comune di Riccione;
 - 3) Comune di Misano Adriatico;
 - 4) Unione Rubicone e Mare;
 - 5) Comune di San Mauro Pascoli;
- b) ciascun interpellato dovrà dichiarare la propria disponibilità ad accettare incarico entro il termine massimo di 5 giorni dall'interpello, pena essere considerato rinunciatario;
- c) ciascun interpellato, se non già impiegato presso uno degli Enti aderenti alla convenzione, potrà rinunciare fino ad un massimo di quattro volte consecutive, pena la cancellazione definitiva dalla graduatoria fino al 31 dicembre del relativo anno;
- d) l'ulteriore utilizzo della graduatoria da parte degli Enti descritti in premessa potrà avvenire solo nei confronti di soggetti non aventi incarico in corso presso alcun altro degli Enti medesimi.

L'utilizzo della graduatoria scaturente dalla presente procedura da parte del Comune di Bellaria Igea Marina sarà possibile:

- 1) per l'effettuazione di assunzioni a tempo determinato fino al 31/12/2021;
- 2) a decorrere dal 01/01/2021 in assenza di graduatorie per l'assunzione a tempo indeterminato per l'assunzione di personale con il medesimo profilo o una volta effettuato lo scorrimento delle medesime.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altre amministrazioni per assunzioni a tempo determinato di personale di pari categoria e profilo professionale, nel rispetto della vigente normativa, alle seguenti condizioni:

- 1) espressa richiesta dell'Ente interessato ed espressa autorizzazione dell'Ente capofila del presente bando;
- 2) il fatto che la graduatoria del presente bando sia stata utilizzata almeno una volta da tutti gli Enti partecipanti;
- 3) che il soggetto interpellato non abbia in essere rapporto di lavoro con alcuno degli Enti partecipanti alla convenzione sulla base della graduatoria scaturente dal presente bando.

ART. 8

Presentazione dei documenti e assunzione in servizio

L'eventuale assunzione in servizio avverrà previa accertamento del possesso dei requisiti d'accesso, degli eventuali titoli di precedenza e di preferenza, così come stabiliti dal presente bando di concorso.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti o dei titoli dichiarati pregiudica l'assunzione.

L'accertamento di eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

ART. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale verranno trattati nel rispetto del Regolamento Generale Protezione Dati 679/2016. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura del concorso. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

ART.10 **Disposizioni finali**

Tutte le comunicazioni ed informazioni, generali e particolari, relative al presente procedimento, verranno gestite mediante apposita pubblicazione all'albo web comunale.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando per motivi di pubblico interesse, che verranno espressamente motivati. Si riserva, altresì di prorogarne o riaprire il termine di scadenza.

Le eventuali assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato potranno avvenire solo compatibilmente al rispetto delle disposizioni emanate in materia di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni con le leggi di riferimento e compatibilmente con le capacità finanziarie dell'Ente.

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, si fa richiamo alle disposizioni contemplate nell'apposito vigente Regolamento Comune di Bellaria-Igea Marina.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Legge 08.03.1989 n. 101 "Festività ebraiche religiose";
- Legge 10.04.1991 n. 125 "Pari opportunità tra uomini e donne";
- D.P.R. 09.05.1994 n. 487 "Norme di accesso agli impieghi nella P.A.";
- Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- D.L.vo 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- D.Lgs 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Piano nazionale anti corruzione dell'ANAC, approvato con determina n. 831 del 3 agosto 2016;
- Regolamento Generale Protezione Dati n.679/2016.

Per informazioni in merito al presente bando gli interessati possono rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina, Tel. 0541/343732/785, dalle ore 12,00 alle ore 13,30.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Bellaria Igea Marina nonché al sito internet www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it, per giorni 30.

Il testo del bando è consultabile sul **sito internet** della stessa Amministrazione all'indirizzo: www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it

Bellaria Igea Marina, 09/01/2020

IL DIRIGENTE
Dott. Danilo Fricano

INFORMATIVA
resa ai sensi dell'art 13 del GDPR 679/2016

Si informa che :

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Bellaria-Igea Marina;
- b) Il Comune di Bellaria-Igea Marina ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it);
- c) i dati personali, dei quali l'Ente entra in possesso, sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi e aspetti, compreso lo svolgimento di attività, e potranno essere trasmessi ad altri settori del Comune per fini contabili;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- f) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, e per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro e per l'espletamento delle altre finalità istituzionali sopra indicate;
- h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee , in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- o di accesso ai dati personali;
- o di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- o di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- o alla portabilità dei dati, ove previsto;
- o di opporsi al trattamento;
- o di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).