



DIREZIONE AMMINISTRATIVA
U.O. SERVIZI LEGALI ED ISTITUZIONALI

Pratica: 2020 / LT_6560
del 18/08/2020

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELL'APPALTO PER LE ATTIVITA' DI
SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE DIRETTA DEI TRIBUTI LOCALI DEL COMUNE DI
BELLARIA IGEA MARINA**

ALBO PRETORIO

Il Comune di Bellaria Igea Marina con sede in Piazza del Popolo 1 47814 a Bellaria Igea Marina ai fini dell'individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata senza bando di cui all'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76 per l'appalto del servizio in oggetto da svolgersi tramite la piattaforma telematica Sater.

RENDE NOTO

Che intende procedere, nel rispetto dei principi trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento, all'affidamento della concessione in oggetto mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. b) del D.L. 16/07/2020 n. 76 previa pubblicazione di una indagine di mercato. La presente indagine di mercato è finalizzata a conoscere l'assetto del mercato, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive.

Il presente avviso, pertanto, è esclusivamente finalizzato a conoscere il mercato e non può ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. Non vincola altresì in alcun modo l'amministrazione aggiudicatrice all'espletamento della procedura di gara che la medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa.

Gli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti di legge e degli ulteriori requisiti riportati nel presente avviso possono presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura.

La presentazione della manifestazione di interesse non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa del richiedente ad essere invitato alla successiva fase del confronto competitivo.

L'amministrazione aggiudicatrice inviterà gli operatori a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante successivo invio di lettera di invito e capitolato speciale,

Resta inteso che la partecipazione alla presente manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento. Il possesso dei requisiti autodichiarati dovrà essere

confermato ed integrato all'atto della partecipazione alla gara e sarà comunque sempre verificato per il soggetto affidatario dell'esito di procedura di affidamento.

Si rendono le seguenti informazioni:

1) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'U.O. Risorse finanziarie, programmazione e controllo Dott.ssa Ilaria Corvini, tel : 0541/343736 , E.mail : i.corvini@comune.bellaria-igea-marina.rn.it

2) OGGETTO

Il servizio comprende tutte le attività di supporto necessarie al raggiungimento di una corretta gestione della riscossione diretta dei tributi locali dell'Ente fino all'emissione del ruolo coattivo, con esclusione della riscossione coattiva. L'appaltatore dovrà fornire il supporto agli uffici tributi nell'ambito della riscossione diretta a mezzo delle procedure informatiche utilizzate dal Comune, compresa la predisposizione di tutti gli atti/comunicazioni/risposte in bozza, fino all'emissione del ruolo coattivo, nonché all'attività di stampa anche massiva e la postalizzazione dei predetti documenti. l'attività è da svolgersi prevalentemente presso la sede del Comune di Bellaria Igea Marina sia come attività di data-entry e back-office che come attività di front-office in favore dell'utenza. I servizi di back office comprendono: servizi di supporto amministrativo agli uffici , inserimento e elaborazione dati, gestione verifica e archiviazione dati e anagrafiche utenti, servizi di postalizzazione . Il Comune concede in uso dotazioni e postazioni. l'appalto comprende una serie di attività volte a fornire supporto informativo e di orientamento agli utenti.

| N | Descrizione servizi/beni | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo % sul totale |
|---|--------------------------|------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Servizi di gestione dati | 72322000-8 | P | 100% |

Il servizio deve essere svolto con l'utilizzo di almeno un addetto (che dovrà garantire il servizio di front office e back office, con conoscenze dell'uso di programmi quali il CAT2Com, NDR ed Arc-view e con esperienza sia in ambito di fiscalità locale, sia in relazione alle conoscenze tecnico-informatiche indispensabili per lo svolgimento della attività richieste). L'addetto dovrà svolgere n. 36 ore settimanali di cui almeno 30 presso la sede del Comune con flessibilità di orario da concordare con il responsabile dell'ufficio tributi del committente. Dovrà essere messo altresì a disposizione del Comune un altro addetto per le sostituzioni ed in caso vi sia la necessità di implementare i servizi ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett.a) del D.Lgs n. 50/2016.

Per le caratteristiche del servizio richiesto non è ammesso subappalto.

Le condizioni richieste verranno meglio individuate nella bozza di convenzione che verrà allegato al successivo invito a RDO.

3) DURATA

Due anni decorrenti indicativamente dal 01/11/2020 al 30/09/2022, con possibilità di rinnovo sino ad un massimo di ulteriori due annualità e proroga per tre mensilità al termine massimo del 31/12 (totale mensilità: 24 + 24 + 3).

4) CONDIZIONI ECONOMICHE E VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto, a corpo, è pari a € 145.350 al netto di Iva, comprensivo di opzioni così determinato:

| | | |
|--------------------------------|----------|----------|
| importo annuo | € 28.500 | |
| Importo contratto per due anni | | € 57.000 |
| Rinnovo | | € 57.000 |

| | | |
|------------------|--------|-----------|
| Proroga | | € 7.125 |
| Quinto d'obbligo | | € 24.225 |
| | totale | € 145.350 |

Dato il profilo richiesto e il monte ore, si prevede un costo annuo medio del personale impiegato pari al 85% dell'appalto.

Per la natura intellettuale del servizio, non vi sono rischi esistenti nel luogo di lavoro ove deve operare l'aggiudicatario ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'aggiudicatario e pertanto i rischi per la sicurezza da interferenze e' pari a 0 e non e' necessaria la compilazione del DUVRI

L'operatore economico si impegna in caso di aggiudicazione al rispetto della clausola d'imponibile di manodopera per cui, qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriori maestranze rispetto a quelle di cui si avvale per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto del contratto, si impegna in via prioritaria all'assunzione delle maestranze che operano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, dallo stesso individuate come idonee qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione d'impresa.

Attualmente è impiegato un addetto 3 livello, 3 scatti di anzianità CCNL MULTISERVIZI, PT a 36 ore settimanali

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare alla procedura di selezione pubblica i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 in possesso dei requisiti:

1. Requisiti generali:

- l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016
- l'insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53 co. 16 ter del D.lgs 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- l'insussistenza di ogni altra causa di incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente.

2. Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione al Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura che preveda tra quelle esercitate attività compatibili con quelle in appalto (a titolo esemplificativo: elaborazione e gestione dati, sistemi informativi, archiviazione dati, ecc...).
- All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del d. lgs. n. 50/2016 come indicato nell'art. 83 comma 3 del d. lgs. n. 50/2016.

3. requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Avere svolto regolarmente per conto di ente pubblico nel triennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso, almeno un servizio per attività compatibile con quella in appalto, comprensivo di attività di back e front office, in modo continuativo per una durata non inferiore a dodici mesi, di importo annuo almeno pari alla base d'asta annua di appalto (€ 28.500,00), intendendosi per regolare il servizio che non ha dato luogo alla risoluzione del contratto per inadempimento dell'operatore e che non ha comporta l'applicazione di penali in misura complessiva superiore al 5% dell'importo di contratto.

Il possesso dei requisiti è dimostrabile con dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000) successivamente verificate dall'ente pubblico.

E' ammessa la partecipazione di soggetti raggruppati in conformità agli articoli 45, 47 e 48 del D.lgs n. 50/2016.

6) PROCEDURA E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di gara, compresa la presente raccolta di manifestazioni d'interesse, è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER Sistema di acquisti telematici della Regione Emilia-Romagna accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 2.2.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

7) REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici Numero Verde 800 810 799 da telefonia fissa nazionale per assistenza e supporto tecnico sull'utilizzo della piattaforma di e-procurement.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 2 e 7, del D.Lgs 50/2016, sulla base degli elementi di valutazione e di ponderazione specificamente indicati nella successivo invito a RDO, fatte salve successive variazioni in sede di RDO.

9) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse in formato PDF e firmate digitalmente dovranno essere presentate esclusivamente attraverso il Portale SATER, previa registrazione dell'Operatore economico sul Sistema.

Per le suddette manifestazioni di interesse potrà essere utilizzato il "Modulo di manifestazione di interesse Allegato A") allegato al presente avviso.

Termine perentorio entro il quale debbono pervenire le manifestazioni di interesse:

ORE 23,59 DEL 31 AGOSTO 2020.

Il recapito tempestivo rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il Comune declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi postali o legati al malfunzionamento della posta elettronica o del sistema SATER o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della candidatura nel termine stabilito dal presente avviso. Le manifestazioni di interesse dovranno contenere denominazione, indirizzo, recapito telefonico ed indirizzo PEC, Partita IVA e codice fiscale dell'operatore economico partecipante.

La stazione appaltante provvederà successivamente ad inviare, tramite posta elettronica certificata e sempre all'interno della piattaforma SATER, ai cinque operatori economici selezionati tramite sorteggio, la lettera di invito, assegnando un termine per la presentazione delle offerte a partire dalla data di trasmissione dell'invito.

10) MODALITÀ DI SELEZIONE E DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA RDO:

In merito alla successiva procedura da esperire mediante richiesta di offerta e alle modalità di selezione e di individuazione degli operatori economici da invitare, si precisa che:

- non sono apposte restrizioni al numero degli operatori da invitare;
- con l'avviso in oggetto non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale di gara di appalto o di procedura negoziata ma una mera consultazione di mercato;
- l'avviso in oggetto non costituisce proposta contrattuale o offerta al pubblico;
- l'avviso in oggetto è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
- l'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con il candidato, non trattandosi di procedura di gara;
- la manifestazione di interesse ha pertanto il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte;
- l'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione delle successive procedure per l'affidamento/aggiudicazione dei servizi, ovvero di procedere anche con una sola manifestazione d'interesse ovvero di integrare l'elenco dei soggetti da invitare, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati
- al fine di garantire l'anonimato dei soggetti coinvolti il sistema non prevede alcuna pubblicità degli operatori che hanno fatto richiesta e gli operatori economici in tal caso potranno visualizzare solo ed esclusivamente la propria posizione. L'elenco dei nominativi di coloro che hanno risposto alla presente indagine di mercato e di coloro che sono stati invitati a presentare offerta sarà reso noto solo al termine della procedura negoziata in oggetto, unitamente alla determina di affidamento del servizio.

11) INFORMAZIONI

I soggetti interessati a presentare Manifestazione di interesse potranno inviare richiesta di chiarimenti, esclusivamente tramite il SATER, seguendo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma. La Stazione appaltante provvederà tramite il SATER a fornire risposta ai quesiti entro i termini di legge.

12) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Bellaria Igea Marina e sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

13) NORME SULLA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, conservati fino alla conclusione del procedimento presso il servizio gare e appalti del Comune di Bellaria Igea Marina, Piazza del Popolo 1 Bellaria Igea Marina (RN). Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bellaria Igea Marina con sede all'indirizzo di cui sopra, Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Comune di Bellaria Igea Marina è la società trattamento dei dati personali è il Comune di Bellaria Igea Marina con sede all'indirizzo di cui sopra, Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Comune di Bellaria Igea Marina è la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

Il Dirigente
Ivan Cecchini
Firma Digitale