Comune di
Bellaria Igea Marina
Provincia di Rimini

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
U.O. SERVIZI LEGALI ED ISTITUZIONALI

Pratica: 2019 / DT_403

Determina n. 316
del **15/04/2019**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36 COMMA 2 LETT B) D.LGS N.50/2016 RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B, SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, PER LA GESTIONE DEL "SERVIZIO AFFISSIONI SUL TERRITORIO COMUNALE DEL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA PER IL TRIENNIO MAGGIO 2019/APRILE 2022 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL SUCCESSIVO TRIENNIO (2022/2025), FATTA SALVA LA PROROGA PER SEI MESI NELLE MORE DEL RIAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO. CODICE CIG 785827018D

L'anno duemiladiciannove il giorno quindici del mese di Aprile , nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Premesso che:

-il Comune di Bellaria Igea Marina con determina a contrarre n. 268 del 3.04.2019 ha stabilito di indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2° lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 alla quale invitare i soggetti individuati tramite il protocollo d'arrivo della manifestazione d'interesse inviata, di cui all'elenco allegato alla presente determina e non soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 53 Codice dei Contratti, generalità agli atti del servizio proponente) per affidare in concessione la gestione del servizio affissioni sul territorio comunale del comune di Bellaria Igea Marina per il triennio 2019/2022 con opzione di rinnovo per il successivo triennio (2022/2025), proroga per sei mensilità nelle more del riaffidamento del servizio e previsione del quinto d'obbligo - valore a base d'asta €**. 66.240,00 + IVA**- da aggiudicarsi secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.Lgs n. 50/2016) sulla base dei seguenti elementi: Offerta Tecnica= punteggio max 70, Offerta Economica = punteggio max 30, oneri da interferenza lavorativa pari €.840,000, come da DUVRI redatto dal Comune di Bellaria Igea Marina ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, da espletarsi sulla Piattaforma Telematica della Regione Emilia Romagna **SATER**;

-il Comune di Bellaria Igea Marina ha titolo ad espletare direttamente la procedura di selezione in parola, ai sensi dell' art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di procedura a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

-con la citata determina n. 268 del 3.04.2019 sono stati approvati il capitolato speciale di appalto con le specifiche dei servizi richiesti, nonché la documentazione di gara composta dal disciplinare di RDO e modelli di dichiarazioni allegate;

-responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, è la dott.ssa Ilaria Corvini, U.O. Area Finanziaria del Comune di Bellaria Igea Marina, Direttore dell'esecuzione, ing. Marco Maioli, Ufficio Parcheggi;

-in data 04.04.2019 è stata indetta sulla piattaforma intercenter Regione Emilia-Romagna apposita R.D.O. n. PI 074110-19 con invito all'unico operatore economico che ha inteso rispondere al relativo avviso pubblico di richiesta di manifestazione di interesse:

Operatore Economico	**C.F.**
CSR – Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a.r.l.	02475340408

-entro il termine prescritto delle ore 12.00 del 13.04.2019 è giunta in piattaforma l'offerta inviata dall'operatore CSR – Consorzio Sociale Romagnolo - Cooperativa Sociale a.r.l.;

-l'invito a RDO indicava come data di inizio delle operazioni di gara, con l'apertura della documentazione amministrativa, il giorno 15.04.2019 alle ore 10.00 per permettere all'operatore economico la partecipazione a distanza alla procedura, attraverso l'attivazione della seduta pubblica da parte del P.O. della procedura;

-il Dott. Ivan Cecchini, nella sua qualità di Direttore Amminisitrativo, alla presenza dei testimoni a Lui personalmente cogniti, Dott. Cosimo Damiano Del Vecchio e Dott.ssa Monica Tassinari, che è anche segretaria verbalizzante, ha assunto la presidenza del seggio di gara ed aperto le operazioni relative al controllo della regolarità amministrativa dell'offerta pervenuta;

-il Presidente del seggio di gara ha dato atto che la gara telematica si è svolta, nell'orario e nel giorno stabilito, in seduta pubblica presso la sede del Comune di Bellaria Igea Marina, in Piazza del popolo n. 1, primo piano, ufficio del Dott. Cosimo Damiano Delvecchio, e che la documentazione amministrativa dell'unica cooperativa sociale partecipante è risultata regolare con la conseguente ammissione alla successiva fase di gara;

Considerato che:

-è necessario procedere alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica;

-i punteggi dell'offerta tecnica, essendo afferenti a parametri qualitativi, saranno immessi manualmente in piattaforma dalla commissione di gara, e non calcolati in automatico dal sistema;

-il Manuale d'uso del Sistema Telematico del SATER - Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, prevede che in presenza di caratteristiche tecniche non valutabili automaticamente dal Sistema telematico e della necessità di assegnare punteggi, questi ultimi devono essere lasciati in carico alla Commissione all'uopo nominata e disciplinati all'interno della documentazione allegata alla RdO;

-i commissari potranno assegnare punteggi intermedi. La Commissione di gara avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto o con audizione, le precisazioni che riterrà necessarie in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, senza che il concorrente alteri in alcun modo il contenuto dell'offerta;

Richiamato l'art. 77 dal del D.L gs n. 50/2016 come modificato dal D.lgs n. 56/2017, a norma del quale:

- la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, compete a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

- la commissione è costituta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni;
- I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura.
-coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
-si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice;
-sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
-la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato art. 77 come sopra riportate .

Visto l'art. 77 comma 3, a norma del quale I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78 ma che la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 (come nel caso di specie) o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, escluso il Presidente, nel rispetto del principio di rotazione.

Vista la disciplina transitoria di cui all'art 77 comma 12 a norma del quale fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.

Vista la Delibera Anac n. 1190 del 16 novembre 2016 - Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale" obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018;

Preso atto che il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, del 10 aprile 2019, differisce ulteriormente il termine di avvio del sistema dell'Albo dei commissari di gara al 15 luglio 2019;

Posto che, dal combinato disposto della normativa sopra richiamata e del comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, si evince che la stazione appaltante deve preventivamente individuare:

1) il numero di membri della commissione giudicatrice, tenendo presente che di regola si preveda un numero di commissari, di regola, pari a 3, salvo situazioni di particolare complessità nel quale il numero di commissari può essere elevato a 5;

2) le caratteristiche professionali dei commissari di gara. I commissari devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La stazione appaltante deve motivare adeguatamente circa le professionalità richieste per la valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico.

3) i compiti attribuiti alla commissione giudicatrice. Il Codice prevede che la commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche. La stazione appaltante può prevedere ulteriori adempimenti per la commissione, purché questi siano indicati nella documentazione di gara. Tra questi è da ricomprendere l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, rimessa a quest'ultimo dalle Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016. Alla commissione non possono essere attribuiti compiti di amministrazione attiva, che competono alla stazione appaltante;

4) criteri per la scelta del Presidente. Tra i criteri possono essere previsti quello del settore di competenza, la valutazione dei curricula, gli anni di esperienza maturati o il sorteggio; nel richiamo al settore di competenza la delibera Anac ribadisce che non insite alcuna incompatibilità del responsabile del servizio a presiedere la commissione di gara, come da giurisprudenza maggioritaria.

5) durata prevista per i lavori della commissione giudicatrice, numero di sedute, pubbliche o riservate, previste per la commissione e i mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni;

6) modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione;

7) gli eventuali costi;

Considerato: la natura ed entità dell'appalto, e verificate le professionalità interne ed esterne, valutati i curricula, il settore di competenza, l'esperienza pregressa e lo stato di servizio;

Tutto ciò premesso e considerato,

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

Visto, il D.Lgs n.50/2016.

DETERMINA

- Di approvare tutto quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui si intende trascritto e riportato;

- **Di** stabilire che la commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.lgs n. 50/2016 per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica relativa alla procedura negoziata, esperita in via telematica sul SATER, per l'affidamento della gestione del servizio affissioni sul territorio comunale del comune di Bellaria Igea Marina per il triennio 2019/2022 con opzione di rinnovo per il successivo triennio

(2022/2025), proroga per sei mensilità nelle more del riaffidamento del servizio e previsione del quinto d'obbligo - valore a base d'asta €**. 66.240,00 + IVA**- da aggiudicarsi secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.Lgs n. 50/2016) sulla base dei seguenti elementi: Offerta Tecnica= punteggio max 70, Offerta Economica = punteggio max 30, oneri da interferenza lavorativa pari €.840,000, come da DUVRI redatto dal Comune di Bellaria Igea Marina ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, sia così composta:

-PRESIDENTE, ***Dott. Ivan Cecchini***, Direttore Amministrativo del Comune di Bellaria Igea Marina, in ragione della professionalità ed esperienza maturata in materia di gare ed appalti di beni e servizi**;**

-COMPONENTE ESPERTO, *Dott.ssa Ilaria Corvini*, P.O. dell'Area Finanziaria del Comune di Bellaria Igea Marina, in ragione della competenza ed esperienza maturata nel servizio oggetto di concessione;

-COMPONENTE ESPERTO CON FUNZIONI DI SEGRETARIA VERBALIZZANTE, *Dott.ssa Monica Tassinari*, U.O. Affari Legali ed Istituzionali, Responsabile del servizio Gare e Appalti Pubblici del Comune di Bellaria Igea Marina in ragione della competenza ed esperienza maturata nel settore di competenza.

1. **Di** stabilire, in conformità all'avviso di gara, che la Commissione svolga i seguenti compiti: apra in seduta pubblica telematica i plichi contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla specifica fase di gara, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti; in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando o nella lettera di invito e alla formulazione della graduatoria finale di merito con relativa proposta di aggiudicazione; indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

2. **Di** dare atto che dalla nomina ed operato della Commissione non derivano costi per l'ente pubblico committente.

- **Di** dare atto che è stata verificata l'inesistenza delle cause di incompatibilità o di astensione di cui all'art. 77 commi 4,5,6 del D.lgs n. 50/2016;

- **Di** acquisire le dichiarazioni di "accettazione dell'incarico e di assenza di cause di incompatibilità e di astensione"dei suddetti commissari, entro la data della prima seduta di gara;

- **Di** disporre, in conformità all'art. 29 comma 1 ultimo periodo del D.Lgs n. 50/2016, la pubblicazione della composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

- **Di** dare atto che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

Il Dirigente

CECCHINI IVAN

Firma Digitale