



**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**  
U.O. SERVIZI LEGALI ED ISTITUZIONALI

Pratica: 2020 / DT\_486

**Determina n. 403**  
del **29/06/2020**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Oggetto: GESTIONE DEL PARCHEGGIO COMUNALE A PAGAMENTO DI VIA PROPERZIO CON PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT-B) D.LGS N. 50/2016 RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL D.LGS.50/2016 ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B EX LEGGE 381/1991 E AD OPERATORI ECONOMICI IL CUI SCOPO PRINCIPALE SIA L'INTEGRAZIONE SOCIALE O PROFESSIONALE DELLE PERSONE CON DISABILITA'O SVANTAGGIATE : NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di Giugno , nel proprio ufficio

### **IL DIRIGENTE**

Premesso :

- che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 19/05/2020 si è espresso l'indirizzo di affidare ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs 50/2016 e nel rispetto della legge n. 381/1991 e della legge 68/1999, la gestione del parcheggio comunale a pagamento di Via Properzio a operatori economici che abbiano come finalità quelle previste dall'articolo 1 della Legge 106 del 6 giugno 2016 e rientrino nella definizione prevista e normata dall'articolo 6 della stessa Legge;

- che è stato individuato quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 l'Ing. Marco Maioli, responsabile ufficio patrimonio;

- che è stata esperita con avviso pubblico indagine di mercato riservato alle cooperative/imprese sociali ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs n. 50/2016 per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la concessione della gestione del parcheggio comunale a pagamento di via Properzio da svolgersi tramite la piattaforma telematica SATER è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line sul profilo del committente dal 21/05/2020 al 06/06/2020 e sulla piattaforma telematica SATER .

- che con determina a contrarre n. 367 del 17/06/2020 è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2° lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 cui invitare i soggetti di cui in premessa (individuati tramite le manifestazioni d'interesse inviate e raccolte tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia- Romagna - portale SATER di cui all'elenco riservato allegato alla citata determina e non soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 53 Codice dei Contratti) per affidare l'accordo quadro ai sensi art. 54 del D.Lgs. 50/2016 e relativi contratti attuativi , per interventi di piccola manutenzione di immobili,

del verde di pertinenza, di arredi e servizi di facchinaggio, da stipularsi con unico operatore economico, riservato alle cooperative sociali di tipo B ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991 per la durata di anni quattro – prezzo a base d'asta di € 136.000,00 – valore complessivo con opzioni di proroga e altre opzioni come da disciplinare, complessivi € 200.000,00 , oneri da interferenza lavorativa pari a € 2.000,00 non soggetti a ribasso da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – codice CIG n. 83425856ED;

- che in esecuzione della citata determina in data 18/06/2020 sono stati invitati a procedura negoziata gli operatori

1) Registro sistema PI140318-20 :

Cooperativa sociale OBIETTIVO SOLIDALE cooperativa sociale a responsabilità limitata ONLUS  
con sede legale in Gatteo (FC) , via F. Petrarca 12 ,  
C.F./Partita Iva n. 04036440404  
Pec obiettivo.solidale@pec.it

2) Registro sistema PI149690-20

COOPERATIVA SOCIALE C.C.I.L.S. PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO E SOCIALE DI  
CESENATICO BELLARIA - I.M. - SOC. COOP. IN SIGLA COOP.VA SOCIALE C.C.I.L.S.  
VIA SALTARELLI 102 47042 Cesenatico Italia  
C.F. 01283220406 - P.IVA IT01283220406  
PEC SEGRETERIA@PEC.CCILS.IT

- che entro il prescritto termine del 28/06/2020 è giunta sulla piattaforma SATER l'offerta della COOPERATIVA SOCIALE C.C.I.L.S. .

Posto :

- che il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 7 del D.Lgs n. 50/2016 per cui l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata solo in base a criteri qualitativi in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, in base al punteggio dell'offerta tecnica punti complessivi 100;  
- che l'offerta tecnica verrà valutata da apposita Commissione giudicatrice sulla base dei criteri e relativi punteggi elencati in disciplinare, cui si rinvia.

tutto ciò premesso e considerato,

Dovendosi procedere alla valutazione dell'offerta tecnica;

Richiamato l'art. 77 del D.L gs n. 50/2016 a norma del quale :

- la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, compete a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

- La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni

- I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

- Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

- Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice.

- Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

- La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Al momento dell'accettazione dell'incarico, i

commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato art. 77 come sopra riportate .

Visto l'art. 77 comma 3 a norma del quale I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78 ma che la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 (come nel caso di specie) o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione.

Vista la disciplina transitoria di cui all'art 77 comma 12 a norma del quale fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 15 luglio 2019 che differisce al 31/12/2020 il termine di avvio del sistema dell'Albo dei commissari di gara ;

Vista la Delibera Anac n. 1190 del 16 novembre 2016 - Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 123 del 23/07/2019 ad oggetto "Criteri di nomina delle Commissioni giudicatrici";

Posto che dal combinato disposto della normativa sopra richiamata si evince che la stazione appaltante deve preventivamente individuare:

- 1) il numero di membri della commissione giudicatrice, tenendo presente che di regola si preveda un numero di commissari, di regola, pari a 3, salvo situazioni di particolare complessità nel quale il numero di commissari può essere elevato a 5;
- 2) le caratteristiche professionali dei commissari di gara. I commissari devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La stazione appaltante deve motivare adeguatamente circa le professionalità richieste per la valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico.
- 3) I compiti attribuiti alla commissione giudicatrice. Il Codice prevede che la commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche. La stazione appaltante può prevedere ulteriori adempimenti per la commissione, purché questi siano indicati nella documentazione di gara. Tra questi è da ricomprendere l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, rimessa a quest'ultimo dalle Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016. Alla commissione non possono essere attribuiti compiti di amministrazione attiva, che competono alla stazione appaltante;
- 4) criteri per la scelta del Presidente. Tra i criteri possono essere previsti quello del settore di competenza, la valutazione dei curricula, gli anni di esperienza maturati o il sorteggio; nel richiamo al settore di competenza la delibera Anac ribadisce che non insite alcuna incompatibilità del responsabile del servizio a presiedere la commissione di gara , come da giurisprudenza maggioritaria.
- 5) durata prevista per i lavori della commissione giudicatrice, numero di sedute, pubbliche o riservate, previste per la commissione e i mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni;
- 6) modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione. In generale la commissione i) apre in seduta pubblica i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti; ii) in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando o nella lettera di invito; iii) successivamente, in seduta pubblica, la commissione da lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse, proceda alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo

7) gli eventuali costi ;

tutto ciò premesso e considerato,

Considerato la natura ed entità della concessione, verificate le professionalità interne, valutati i curricula, il settore di competenza , l'esperienza pregressa e lo stato di servizio, il numero dei dipendenti in organico;

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

## **DETERMINA**

1. Di approvare tutto quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di stabilire che la commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.lgs n. 50/2016 per la valutazione dell'offerta tecnica per l'affidamento della gestione del parcheggio comunale a pagamento di Via Properzio per la durata di anni tre, con opzione di rinnovo, sia così composta:
  - Dott. Ivan Cecchini, Direttore Amministrativo Comune del Comune di Bellaria Igea Dott. Ivan Cecchini, Direttore Amministrativo Comune del Comune di Bellaria Igea Marina, Presidente e esperto con diritto di voto in ragione della funzione e competenza;
  - Ing. Marco Maioli, istruttore direttivo responsabile del servizio patrimonio del Comune di Bellaria Igea Marina, esperto con diritto di voto in ragione della funzione e competenza tecnica;
  - Dott.ssa Lara Marconi, Funzionario responsabile dei servizi alla persona del Comune di Bellaria Igea Marina, esperto con diritto di voto in ragione della competenza e funzione nel settore dei servizi sociali;
  - Dott.ssa Monica Tassinari, U.O. Affari Legali ed Istituzionali del Comune di Bellaria Igea Marina, segretario verbalizzante senza diritto di voto, in ragione della competenza ed esperienza maturata nel settore dell'attività amministrativa in materia di appalti e gare;
3. Di stabilire, in conformità all'avviso di gara, che la Commissione svolga i seguenti compiti: apre i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti; in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di gara; indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.
4. Di dare atto che dalla nomina ed operato della Commissione di cui al punto 1 non derivano costi per l'ente pubblico committente né per la Centrale di committenza stazione appaltante .
5. Di dare atto che i Commissari dovranno preventivamente rendere la dichiarazione sull'inesistenza delle cause di incompatibilità o di astensione di cui all'art. 77 commi 4,5,6 del D.lgs n. 50/2016
6. Di disporre , in conformità all'art. 29 comma 1 ultimo periodo del D.Lgs n. 50/2016, la pubblicazione della composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
7. Di dare atto che la pubblicazione della presente determina e relativi curricula avverrà in data 29/06/2020.
8. Di dare atto che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013,

in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

**Il Dirigente**  
CECCHINI IVAN  
*Firma Digitale*