

AL COMUNE DI BELLARIA IGEA-MARINA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
U.O. RISORSE UMANE SVILUPPO ORG.VO E SERVIZI
Piazza del Popolo n. 1
47814 Bellaria Igea Marina (RN)

FAX: 0541/345844

PEC: pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo", cat. "C", a tempo pieno ed indeterminato con preferenza alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 L. n. 68/1999 nonché alle categorie di riservatari equiparati.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____,
Codice fiscale _____
residente a _____ CAP _____ Prov. _____
in Via _____
tel. _____ cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al presente avviso indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

1) di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso Pubblica Amministrazione denominata _____ appartenente al comparto _____;

2) di essere inquadrato nella categoria C, posizione economica _____, del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali, ovvero nella categoria _____, posizione economica _____ del CCNL Comparto _____ dal _____ con il profilo professionale di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" ovvero, se altrimenti denominato, _____ e di svolgere le seguenti mansioni _____

_____;

3) di avere superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;

4) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso _____ di _____ con la votazione finale _____;

5) di non avere subito condanne penali per delitti non colposi, anche non definitive;

6) di non avere in corso procedimenti disciplinari, né di avere avuto sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando o, in alternativa, di avere in corso i seguenti procedimenti disciplinari, ovvero di aver avuto le seguenti sanzioni disciplinari negli ultimi due anni _____

7) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;

8) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli/abilitazioni _____

9) di essere/non essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza, con il quale si autorizza il trasferimento presso il Comune di Bellaria Igea Marina;

10) di allegare alla presente, se posseduto, il nulla-osta al trasferimento per mobilità presso il Comune di Bellaria Igea Marina rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (se già in possesso del candidato)

ovvero

di allegare alla presente copia della richiesta, con relativi estremi di presentazione, alla amministrazione di appartenenza del nulla osta alla mobilità;

11) di allegare alla presente attestazione dell'ente di appartenenza relativo alla sottoposizione dello stesso al regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004;

12) di essere/non essere in possesso del requisito di appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della L. n. 68/1999, ovvero categoria equiparata, al momento della scadenza del presente avviso (specificare la categoria di appartenenza) e quindi di avere titolo di preferenza in caso di parità di punteggio;

13) di accettare incondizionatamente i contenuti dell'avviso di selezione ivi comprese le riserve dell'ente circa la possibilità di non procedere all'assunzione;

14) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e di avere preso visione dell'informativa in calce alla dichiarazione.

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative al presente avviso (da indicare solo se diverso da quello di residenza):

LOCALITA' _____ PROV. _____

CAP. _____ INDIRIZZO _____

TELEFONO _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente all'Ufficio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina ogni variazione del proprio recapito.

Data _____

Firma _____

Allegati:

1. Curriculum professionale;
2. Copia documento di identità in corso di validità;
3. Nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Ente di provenienza (se posseduto) o copia della richiesta presentata alla amministrazione di appartenenza ai fini del rilascio del nulla osta alla mobilità;
4. Attestazione dell'Ente di appartenenza relativo alla sottoposizione dello stesso al regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004.

Informativa per il trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bellaria Igea Marina, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento :

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bellaria Igea Marina, con sede in Piazza del Popolo 1, 47814 Bellaria Igea Marina (RN).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, al Comune di Bellaria Igea Marina pec.@pec.comune.bellaria-igea-marina.m.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali :

Il Comune di Bellaria Igea Marina ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpoteam@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bellaria Igea Marina per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti

7. Destinatari dei dati personali

I dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/ altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto : di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.