



DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Pratica: 2022 / DE_8

Decreto: 7

del **17/08/2022**

DECRETO DEL SINDACO

Oggetto: PROROGA INCARICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PART-TIME AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. 267/2000 PRESSO L'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 90 del D.lgs 267/2000 che disciplina gli uffici di supporto agli organi di direzione politica, prevedendo che possono essere istituiti uffici alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta e degli Assessori, qualora il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ne preveda l'istituzione;

Dato atto che con Decreto del Sindaco n. 9 del 06/09/2019 è stato attribuito alla sig.ra Boghetta Ilaria l'incarico di collaboratore dell'ufficio di staff del Sindaco, con il profilo di "Istruttore amministrativo", categoria "C", posizione economica C1 e rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo parziale con prestazione lavorativa pari al 50% del tempo pieno, stipulato ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, con decorrenza 09/09/2019 e per il periodo di tre anni;

Considerato che la sig.ra Boghetta Ilaria, come sopra identificata, nella specifica posizione lavorativa ha espletato, nel corso dello svolgimento dell'incarico, le seguenti funzioni, conseguendo risultati ampiamente soddisfacenti:

- gestione degli appuntamenti del Sindaco e degli Assessori Comunali e accoglimento utenza;
- gestione delle relazioni interne ed esterne del Sindaco e degli Assessori Comunali;
- gestione della corrispondenza personale del Sindaco e degli Assessori Comunali;
- organizzazione di riunioni varie, incontri, convegni, cerimonie, inaugurazioni ecc ;
- rapporti con il pubblico;
- gestione delle telefonate in entrata e in uscita riferite all'Ufficio del Sindaco e della Giunta Comunale;
- collaborazione nell'istruttoria di atti politici a valenza generale;
- raccordo con l'attività degli uffici comunali e relazioni esterne;
- svolgimento degli ulteriori compiti che il Sindaco eventualmente individuerà nel contesto delle proprie funzioni;

Considerato che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico di che trattasi prevedeva la possibilità di proseguire il medesimo fino alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 18-ter del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con modifiche nella Legge 28 febbraio 2020, n. 8, recante "*Interpretazione autentica dell'articolo 90, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*" che testualmente recita: "*Nell'articolo 90, comma 2, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, le parole: "contratto di lavoro subordinato a tempo determinato" si interpretano nel senso che il contratto stesso non può avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco o del Presidente della Provincia in carica, anche in deroga alla disciplina di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e alle disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro che prevedano specifiche limitazioni temporali alla durata dei contratti a tempo determinato*";

Visto l'interpello Prot. n. 31575 in data 22/07/2022, con cui veniva richiesta disponibilità a proseguire il contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, nella misura del 50%, per l'espletamento delle funzioni di staff presso la segreteria del Sindaco, per complessive 18 ore settimanali, da espletarsi nelle seguenti fasce orarie, a decorrere dal 09/09/2022 e fino al termine del mandato amministrativo in corso:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00/9,30 alle ore 12,00/12,30;
- il martedì o giovedì pomeriggio - secondo indicazioni del Sindaco - dalle ore 14,30/15,00 alle ore 17,30/18,00;

Acquisita in tal senso disponibilità da parte dell'interessata, espressa con nota acquisita in atti dell'Ente al Prot. n. 33814 in data 8/8/2022,

Ritenuto pertanto opportuno, stante il reciproco rapporto di fiducia esistente con la sig.ra Boghetta Ilaria, di prorogare l'incarico di collaboratore presso l'ufficio di staff del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000, con il profilo di "Istruttore amministrativo", categoria "C" e rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, con prestazione lavorativa pari al 50% del tempo pieno, alla sig.ra Boghetta Ilaria, con decorrenza 09/09/2022 e fino al termine del mandato amministrativo in corso;

Atteso che le assunzioni ex articolo 90 TUEL n. 267/2000 costituiscono disciplina speciale e derogatoria rispetto alle norme di legge che disciplinano in via generale ed astratta il rapporto di lavoro a tempo determinato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione, ferma restando l'applicazione del CCNL del comparto al personale assunto;

Accertato che l'Ente non ha dichiarato il dissesto e non versa in situazione strutturalmente deficitaria e che la spesa relativa all'incarico è stata prevista nel bilancio 2022/2024;

DECRETA

1. Di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prorogare, per le motivazioni espresse in premessa, dal 9/9/2022 e fino al termine del mandato amministrativo in corso, l'incarico di collaboratore presso l'ufficio di Staff del Sindaco, conferito alla Sig.ra Ilaria Boghetta, con il profilo di "Istruttore amministrativo", categoria "C", posizione economica C1 e rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale con prestazione lavorativa pari al 50% del tempo pieno, secondo indicazioni che saranno dettagliate nel contratto individuale di lavoro.
3. Di dare atto che alla proroga si applicano le medesime condizioni economiche e contrattuali dell'incarico originario.
4. Di comunicare il presente decreto alla diretta interessata, che sarà invitata a sottoscrivere il corrispondente contratto individuale di lavoro.

Sindaco

GIORGETTI FILIPPO

Firma Digitale