



GESTIONE DEL TERRITORIO
UNITA' DI PROGETTO OPERE STRATEGICHE

Pratica: 2019 / DT_29

Determina n. 18

del **25/01/2019**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA GIURIDICA IN MATERIA DI ASSEGNAZIONE DELLE NUOVE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME E GESTIONE PERIODO TRANSITORIO: AUTORIZZAZIONE ALL'EROGAZIONE DEL SALDO FINALE

L'anno duemiladiciannove il giorno venticinque del mese di Gennaio , nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con determina n. 1050 del 31/10/2017 veniva affidato all'Avv. Maurizio Morri, iscritto all'ordine degli avvocati del Foro di Rimini, con studio in Rimini, Piazza Ferrari n. 3/C (c.f. [OMISSIS...]), il servizio di assistenza giuridica in materia di assegnazione delle nuove concessioni demaniali marittime e gestione del periodo transitorio, al prezzo complessivo di € 20.000,00 oltre a Cpa e IVA secondo le condizioni di cui al preventivo offerta prot. 28726 del 18/10/2017;
- con la medesima determina è stata impegnata la spesa complessiva di € 25.376,00 al capitolo 000138/00, Iniziativa 0000003341/1/1 alla voce Spese per affari legali – Spese per affari legali 2017 del bilancio 2017 e si è autorizzato il pagamento di € 10.000, pari al 50% del compenso, oltre a 4% Cpa + 22% IVA;
- con Atto di liquidazione n. 860/2017 del 13/11/2017 si è provveduto alla liquidazione del primo acconto pari ad € 12.688,00, di cui alla fattura n. 12/2017/E del 03/11/2017;
- con determina n. 371 del 08/05/2018 si è autorizzata l'erogazione di un ulteriore acconto pari al 30% dell'ammontare complessivo del compenso determinato, quindi pari € 6.000,00 + 4% Cpa + 22% IVA, per un totale di € 7.612,80;
- con la medesima determina si è preso atto che l'incarico affidato, ricomprende ora l'espletamento della valutazione di natura giuridica sui titoli rilasciati in passato dall'amministrazione marittima e comunale e degli effetti validanti che a tali titoli potesse all'epoca, e possa tutt'ora, riconoscersi, in relazione al complesso delle norme di legge, delle consuetudini consolidate e degli orientamenti della giurisprudenza tempo per tempo vigenti;
- con atto di liquidazione n. 424 del 06/06/2018 si è provveduto alla liquidazione del secondo acconto pari ad € 7.612,80, di cui alla fattura n. 3/2018/E del 17/05/2018;

DATO ATTO che il codice CIG assegnato al servizio è: Z7D2089B79;

VISTA la nota dell'avv. Morri acquisita al prot. gen. di questo Ente con n. 31253 in data 12/10/2018 con la quale lo stesso trasmette al Comune di Bellaria Igea Marina la Relazione contenente l'analisi delle strutture esistenti sull'arenile e la ricostruzione storica dei titoli in forza dei quali le medesime sono state tempo per tempo installate;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 180 del 13/11/2018 con cui si è preso atto e recepito i contenuti della citata Relazione a firma dell'avvocato Morri Maurizio, espressa in ottemperanza dell'incarico professionale affidatogli con Determinazione dirigenziale n. 1050/2017 e riconosciuto nel dettaglio con determinazione n. 371/2018 sopra citata;

VISTA la nota dell'Avv. Morri datata 15/10/2018 acquisita al prot. gen. di questo Ente con n. 34459 del 16/10/2018 con la quale lo stesso trasmette al Comune di Bellaria Igea Marina la Relazione conclusiva dell'incarico di *“assistenza legale in ordine all'attività amministrativa inerente alla gestione della fase interposta tra la scadenza delle concessioni di spiaggia e la nuova assegnazione delle medesime in base a procedura di evidenza pubblica”*;

DATO ATTO che con la medesima nota prot. 34459 del 16/10/2018, il legale richiede la liquidazione del saldo finale degli onorari per l'attività svolta, 4.000,00 + 4%Cpa + 22% Iva come per legge, pari a complessivi euro 5.075,20;

RITENUTO alla luce di quanto esposto di prendere atto della nota ultima citata dell'Avv. Maurizio Morri;

DATO ATTO CHE il servizio è stato reso secondo le specifiche di affidamento e tenuto conto delle problematiche sottese all'incarico, nulla osta alla corresponsione del saldo degli onorari;

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di richiamare ed approvare tutto quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che il servizio ad oggi, è stato reso secondo le specifiche di affidamento;
3. Di autorizzare la liquidazione a valere sulla determinazione dirigenziale n. 1050/2017 del saldo finale degli onorari di prestazione all'Avv. Maurizio Morri come in premessa identificato pari ad euro 5.075,20 comprensivo di accessori, Iva e Cpa come per legge;
4. Di demandare a successivo ed apposito atto la liquidazione del sopra citato compenso;
5. Di dare atto che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs. n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

Il Dirigente

BONITO MICHELE

Firma Digitale